

PROT.N. 1121/C9

Progetto di Alternanza scuola-lavoro a.s. 2011/12 “PER UNO SVILUPPO ECONOMICAMENTE E SOCIALMENTE SOSTENIBILE”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota 6500 del 07/04/2011 dell'Ufficio Scolastico Regionale, con la quale sono stati finanziati, secondo le indicazioni del Miur, i Progetti di Alternanza Scuola/Lavoro, a norma del DLgs n. 77/2005, ex art. 4 della legge n. 53/2003 e del D.P.R. n. 89/2010;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le opportune delibere degli OO.CC.

DETERMINA

di indire un avviso pubblico per la selezione di una **AZIENDA E DI UN TUTOR AZIENDALE** per l'attuazione di uno stage di n...30.... ore in una Azienda che opera nel settore **ECONOMIA SOCIALE.....**; per n. 15..... (...QUINDICI.....) alunni della classe VBx..... Indirizzo **SCIENZE SOCIALI.....**, a valere per l'annualità 2011/12.

Finalità dello stage

- Facilitare processi di acquisizione, consolidamento e sviluppo delle conoscenze in contesti produttivi;
- Facilitare l'acquisizione di competenze relazionali, comunicative, organizzative e finalizzate alla risoluzione di problemi;
- Stimolare all'apertura al confronto e all'adattamento al mondo del lavoro grazie ad una diretta conoscenza e rispetto delle norme che lo regolano e alla motivazione allo studio;
- Offrire un'occasione di verifica e potenziamento delle proprie attitudini e inclinazioni e saldare il divario tra sapere e saper fare.

Obiettivi dello stage

Con lo stage ci si propone di:

1. orientare attraverso

- informazioni sull'attività lavorativa specifica(stage proposto) ritenuta occasione offerta allo stagista per focalizzare i propri interessi, valori e aspirazioni;

2. formare attraverso

- l'esperienza finalizzata all'acquisizione di competenze di base e professionalizzanti riferite a uno specifico ambito occupazionale e volte a verificare, integrare e rielaborare quanto già appreso in aula;

Tempistica

Lo stage, della durata di 30..... ore **sarà effettuato nel** periodo FEBBRAIO-APRILE **2012**; la data di inizio dello stage sarà concordata con l'Azienda con improrogabile conclusione delle attività il **30.05.2012**.

Nel periodo concordato il gruppo di n.15 allievi sarà impegnato a gruppi di 7 per un massimo di 15 ore a gruppo per un totale di 30 ore per l'Azienda.

AZIENDA

Requisiti dell'Azienda

L'Azienda che accoglie gli studenti deve:

- avere esperienza nel settore di pertinenza (eventuali proposte specifiche);
- avere esperienza nell'erogazione di formazione sul campo (stage e/o tirocini);
- disporre di una struttura a norma con le leggi vigenti (sicurezza sui luoghi del lavoro, ecc.);



- disporre di un tutor aziendale, dotato di conoscenze professionali approfondite, che segua, insieme al tutor individuato dalla scuola, gli studenti in tutte le attività di lavoro, che al termine dello stage compili una relazione per ciascun allievo in cui descriva l'attività svolta ed effettui una valutazione di tale attività in funzione del raggiungimento degli obiettivi formativi;
- avere sede nella provincia di Siracusa o Catania

Caratteristiche dell'offerta

L'offerta, formulata per n.15 studenti partecipanti oltre un docente tutor accompagnatore, deve comprendere:

- l'attuazione di stage di 30 ore, in Azienda;
- n 30 ore di attività di un tutor aziendale, da svolgersi con gruppi di 7 allievi, diversi ogni giorno, per 4 giornate per ogni gruppo, per un totale di 15 allievi;

- eventuali altri servizi per qualificare l'offerta, quali supporto alla presenza di n.1 portatore di handicap

All'offerta va allegata la proposta di un programma di lavoro (propedeutico ad un progetto formativo specifico, condiviso dalla scuola) che definisca in modo esauriente:

- Fasi di attività;
- Contenuti;
- Strumenti.

Il suddetto programma di lavoro sarà oggetto di valutazione da parte del **Comitato Tecnico**.

L'8°. Sec. Sup. "Quintiliano" si riserva, di concerto con l'Ente aggiudicatario, di aumentare il numero di giornate di stage utilizzando eventuali economie derivanti dalla differenza tra il prezzo offerto e le risorse disponibili.

Il programma che prevede lo stage in azienda deve essere articolato in n. 4 (quattro) giornate per ciascun gruppo di 7 alunni.

Il prezzo delle prestazioni offerte è fissato come segue:

- Per le prestazioni del tutor aziendale, distribuite in n. 30, ore di attività, è previsto un compenso di €...900., comprensivo di ritenute fiscali e oneri contributivi e riflessi.
- Per tutti gli altri servizi inclusi nell'offerta è previsto un corrispettivo onnicomprensivo lordo, il cui massimale sarà di € 1016,85 di spese per allievi ed euro 338,95 per spese di gestione e funzionamento.....

TUTOR AZIENDALE

Requisiti del Tutor Aziendale

Il tutor aziendale proposto dall'ente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Esperienza professionale e/o in analoghi progetti di stage formativi;
- Titoli specifici (laurea, master, esperienze lavorative, ecc.) afferenti la tipologia di intervento.

Compiti del tutor aziendale

- seguire i corsisti durante il percorso formativo con una presenza continuativa in azienda o ente;
- creare le condizioni per il migliore processo di apprendimento, individuando possibili strategie di intervento;
- curare, in collaborazione con il tutor dell'Istituto, la corretta tenuta dei registri degli allievi;
- compilare, insieme al tutor scolastico, al termine dello stage un documento di valutazione per ciascun allievo, ed una relazione finale;

Modalità di presentazione delle domande

Le Aziende aspiranti dovranno far pervenire, in formato cartaceo, apposita istanza in busta chiusa, con la seguente dicitura "**Candidatura Progetto di Alternanza Scuola/Lavoro – Titolo progetto: "Per un modello di sviluppo economicamente sostenibile"**" indirizzata al Dirigente Scolastico dell'8°Istituto Secondario Superiore "Quintiliano", Siracusa, Via Tisia,49 **entro e non oltre le ore 12,00 del 17 febbraio 2011** (non farà fede il timbro postale, quindi anche le domande pervenute a mezzo posta saranno prese in considerazione solo se pervenute e protocollate entro tale termine).

All'istanza, redatta secondo il modello allegato A, devono essere allegati:

Indirizzo: Via Tisia, 49 96100 Siracusa Tel. : 0931 411986 - Fax: 0931 32794	PEC: srpm01000p@pec.istruzione.it WEB: http://www.quintiliano.it	EMAIL: srpm01000p@istruzione.it Dirigente scolastico: dirigente@quintiliano.it	Codice Fiscale: 80003750892 Cod. Meccanografico: SRPM01000P	

- il curriculum vitae del tutor aziendale proposto, redatto secondo il formato europeo;
- una presentazione dettagliata dell'azienda e delle sue attività e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- la proposta del programma di lavoro.

Verificata la fattibilità del progetto presentato L'Istituto si riserva di contattare l'azienda selezionata per la stipula di una convenzione e la elaborazione di un progetto formativo specifico, condiviso dalla scuola .

Selezione delle candidature

La selezione e valutazione delle candidature sarà effettuata dal Comitato Tecnico presieduto dal Dirigente Scolastico e sarà aggiudicata in base alla coerenza con quanto espresso nel bando, attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

Costituisce titolo di accesso alla candidatura e alla selezione il requisito: "Azienda operante nel settore dell'editoria" con una struttura a norma con le leggi vigenti (sicurezza sui luoghi del lavoro, ecc.);

Nella selezione si terrà conto dei seguenti requisiti posseduti dall'Azienda:

- avere esperienza nel settore di pertinenza da almeno cinque anni e disponibilità di una struttura idonea all'accoglienza di almeno cinque alunni, **per un totale di punti 20;**
 - avere eventuale esperienza nell'erogazione di formazione sul campo (stage e/o tirocini) **5 punti per ogni precedente esperienza di stage per un totale max di punti 20;**
 - **qualità del programma formativo che dovrà dettagliatamente descrivere le varie fasi in cui si articolerà l'esperienza per un totale di max punti 40;**
 - valutazione del C.V. del Tutor di Azienda che si affiancherà allo stagista **per un totale di max punti 20**
- ripartiti secondo le seguenti tabelle:

A.Scheda valutazione Azienda

Requisiti specifici e generali (max 80 punti)

Titolo di accesso: Azienda operante nel settore dell'editoria

con struttura a norma con le leggi vigenti (sicurezza sui luoghi del lavoro, ecc.)

<i>Da compilare a cura del candidato</i>	<i>Riservato all'ufficio</i>
SI / NO	

p.

p.

esperienza nel settore di pertinenza da almeno cinque anni **per un totale di punti 10;**
disponibilità di una struttura idonea all'accoglienza di almeno cinque alunni **per un totale di punti 10**
 eventuale esperienza nell'erogazione di formazione sul campo (stage e/o tirocini) **5 punti per ogni precedente esperienza di stage (max 20 punti)**

Qualità del programma formativo (max 40 punti)

Descrizione e articolazione delle fasi	(max 10 punti)
Descrizione e articolazione dei contenuti	(max 15 punti)
Descrizione degli strumenti	(max 15 punti)

B.Scheda valutazione titoli - Tutor

TITOLI CULTURALI max punti 3

Titoli di Studio

Laurea **punti 3**

ESPERIENZE PROFESSIONALI max punti 12

Esperienze pregresse e documentate inerenti le Attività Aziendali attinenti

<i>Da compilare a cura del candidato</i>	<i>Riservato all'ufficio</i>
--------------------------------------------------	----------------------------------

p.

p.



all'incarico **punti 2 per ogni esperienza** (max punti 6)
 Specifiche esperienze pregresse di tutoraggio in progetti di alternanza
punti 2 per ogni esperienza (max punti 6)

TITOLI PROFESSIONALI max punti 5

Attestati competenze lavorative relative alla tipologia aziendale
 dell'intervento **punti 1 per ogni qualifica** (max punti 2)
 Attestati competenze relazionali **punti 1 per ogni qualifica** (max punti 2)
 Titoli attestanti certificazioni inerenti le attività oggetto di incarico **punti 1**

Tutte le modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione della candidatura o la mancata allegazione anche di uno solo dei documenti richiesti, potranno essere causa di esclusione dalla gara.

Saranno ritenute nulle e comunque non valide le offerte:

- Pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine stabilito nel bando di gara;
- Formulate in maniera difforme dalle indicazioni contenute nel bando;

Per quant'altro non specificato, si fa espresso riferimento alla normativa vigente relativa alle forniture di enti pubblici.

La selezione sarà effettuata anche in presenza di un' unica richiesta di candidatura pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

Il presente Avviso pubblico, comunque, non impegna questa Istituzione scolastica nel caso di offerte non corrispondenti alle richieste ed alle esigenze della scuola.

La graduatoria provvisoria sarà affisse all'Albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicata sul sito istituzionale entro il 22/2/012.

I ricorsi avverso la graduatoria provvisoria potranno essere presentati entro 7 gg. dalla pubblicazione. La decisione sui ricorsi e la pubblicazione della graduatoria definitiva avverrà entro i dieci giorni successivi.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. 455 del 2000. Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico ad altro concorrente.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o da Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D. lgs.165/01).

Responsabile del procedimento ex L. 241/90 è il D. S.

Responsabile trattamento dati ex L. 196/03 è il D.S.G.A.

Il presente bando, che viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto, sarà inoltre pubblicato sul sito web dell'Istituto (<http://www.quintiliano.it>).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'ufficio del Dirigente Scolastico: tel. 0931.411986

Siracusa, 27/1/2012.

**Il Dirigente Scolastico
(Dott. Giuseppe Mammano)**

punti 2 per ogni esperienza (max punti 6)

TITOLI PROFESSIONALI max punti 5

Attestati competenze lavorative relative alla tipologia aziendale dell'intervento **punti 1 per ogni qualifica** (max punti 2)

Attestati competenze relazionali **punti 1 per ogni qualifica** (max punti 2)

Titoli attestanti certificazioni inerenti le attività oggetto di incarico **punti 1**

Si allegano i seguenti documenti:

- **Presentazione dettagliata dell'azienda e delle sue attività** e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- **la proposta del programma di lavoro;**
- **il curriculum vitae del tutor aziendale** proposto, redatto secondo il formato europeo;
-
-

Luogo e data

Timbro e Firma